

OFFRE D'EMPLOI

2024-10

Cossé-le-Vivien, commune dynamique de 3 300 habitants engagée dans de nombreux projets, à 20 minutes de Laval, pôle de centralité de la communauté de communes du Pays de Craon, **recrute au sein des SERVICES TECHNIQUES** :

1 agent des espaces verts (H/F)

(À temps complet, 35/35^{ème})

Emploi permanent

A compter du 1^{er} mars 2025

Définition du poste :

- Sous la responsabilité du responsable des espaces verts, vous assurerez les missions suivantes :
 - D'entretien des espaces verts, espaces publics et des cimetières ;
 - De maintenance et d'entretien des matériels et outils ;
- Les missions s'effectueront en collaboration avec d'autres agents. Vous intégrerez une équipe de 6 agents.

Missions principales :

=> Entretien des espaces verts / espaces publics

- Participer à l'aménagement et assurer l'entretien des espaces verts : préparer les sols (bêchage, nivellement), effectuer les plantations, engazonner, fleurir, arroser, désherber, pailler les massifs, tailler, débroussailler, tondre les pelouses
- Participer à la création et l'entretien du fleurissement de la commune
- Réaliser des tailles saisonnières des arbres, arbustes, haies et vivaces
- Appliquer les règles de sécurité collectives et individuelles dans le cadre de l'utilisation des matériels, des outils et des produits
- Suivre un plan de gestion différenciée en appliquant une gestion respectueuse de l'environnement
- Garantir la propreté des espaces verts et massifs fleuris : ramasser les papiers et débris avant intervention

=> Entretien des cimetières

- Entretien du site en tenant compte du calendrier des cérémonies commémoratives et de la programmation funéraire
- Exécuter les chantiers d'entretien classique et d'aménagement succincts : ré engazonnement, plantations, semis, taille, ramassage de feuilles, désherbage, tonte, arrosage

=> Assurer la maintenance et l'entretien des matériels / outils

- Maintenance et logistique : entretenir le matériel (outils manuels, engins motorisés, chaînes de semis)
- Entretien courant : ramasser les corbeilles de propreté et effectuer l'entretien de 1^{er} niveau des outils et des équipements motorisés
- S'assurer de la bonne utilisation et du bon fonctionnement des moyens mis à disposition (véhicules, matériels et outils)

- Participer au rangement et stockage des matériels/outils du local des services techniques
- Utiliser et entretenir le matériel horticole (manuel ou à moteur)

=> Relever les incidents et les dysfonctionnements

- Surveiller les espaces verts : recenser les actes de vandalisme, arbres ou branches dangereux, jeux ou mobiliers détériorés, etc.
- Alerter le responsable pour suivre la conduite à tenir
- Déblayer et assurer la sécurité des voies de circulation, des biens et des citoyens en cas de chutes d'arbres, de branches, etc. en situations de crise (tempête, neige, inondations, etc.)

Missions secondaires :

- Soutenir occasionnellement les autres domaines des services techniques (voirie à la préparation d'évènements et de manifestations diverses)

Conditions d'emploi :

- Horaire de travail : Période été (de mars à octobre => 39h00) / Période hiver (de novembre à février => 35h00). Temps de travail annualisé 37h30
- Nécessite une bonne condition physique
- Travail en équipe
- Horaires réguliers et adaptés aux saisons et en fonction de l'organisation des chantiers, des aléas climatiques et des situations de crise (neige, inondations, etc.)
- Disponibilité lors d'événements exceptionnels
- CACES et habilitations appréciés
- Respect des normes portant sur les activités, les matériels et les produits
- Travail à l'extérieur par tous les temps, en toutes saisons, à pied ou motorisé
- Travail de nuit si nécessaire
- Travail sous circulation ouverte
- Travaux en hauteur
- Port de vêtements de sécurité obligatoire (EPI)
- Astreinte hebdomadaire à assurer du jeudi au jeudi (environ 1 fois tous les 2 mois) sur les missions transversales assurées par les services techniques
- Possibilité de travail le samedi et/ou le dimanche et/ou jours fériés (astreintes et manifestations)

Lieu d'exercice des fonctions :

- Service technique – Rue Antoine de Lavoisier

Profil recherché :

- Avoir une expérience similaire dans ce domaine sera appréciée
- Avoir le sens du travail en équipe
- Etre autonome, réactif et soigneux
- Etre rigoureux dans les consignes
- Capacité d'organisation et d'adaptation
- Avoir une bonne condition physique
- Titulaire du permis B
- Permis C souhaité
- Formations CACES et habilitations appréciés

Grade ouvert :

Adjoint technique / Adjoint technique principal de 2^{ème} classe / Adjoint technique principal de 1^{ère} classe (Poste à pourvoir prioritairement par voie statutaire)
Il est possible de recruter sur ce poste un agent contractuel de catégorie C.

Rémunération et avantages sociaux :

- Rémunération statutaire + régime indemnitaire des fonctionnaires territoriaux (IFSE + CIA) ;
- Bénéficiaire du Comité des œuvres sociales (CNAS) ;
- Adhésion contrat collectif prévoyance obligatoire + participation employeur ;
- Possibilité de participation de 15€ de l'employeur sur la cotisation d'un contrat labellisé mutuelle ;
- Attribution possible de titres restaurant dématérialisés avec participation employeur ;
- Dotation d'un téléphone portable professionnel ;
- Possibilité de suivre des formations dans le but de développer vos compétences et évoluer de ce métier.

Poste à pourvoir le : 01/03/2025

Date limite de candidature : 15/01/2025

Contact

Lettre de motivation, CV et le dernier arrêté de situation administrative sont à adresser à Monsieur Le Maire.

Mairie de Cossé-Le-Vivien – 23 Rue de Nantes – BP 65 - 53230 COSSE-LE-VIVIEN

Tel : 02.43.98.80.24 Adresse mail : ressources@cosse-le-vivien.fr